

OTOPARK KULLANIM TALİMATI

Talimatın amacı, İGA İSTANBUL HAVALİMANI İŞLETMESİ ANONİM ŞİRKETİ (Bundan böyle İGA diye anılacaktır) sorumluluğunda bulunan İstanbul Havalimanındaki kapalı (Katlı) otopark yerlerinin ve Sabiha Gökçen Havalimanı İşletmeciliği (bundan böyle ISG diye anılacaktır.) sorumluluğunda bulunan otopark alanlarının Türkiye Havayolu Pilotları Derneği İktisadi İşletmesi (Bundan böyle TALPA diye anılacaktır) ile yapılan ve yapılacak protokollerin yanısıra aynı çerçevede başka otoparklarda da TALPA'nın uçuş personeline verdiği/vereceği hizmet ve uygulama esaslarını belirlemek ve takip etmektir.

A) BAŞVURU

TALPA tarafından otopark işletmecilerince sözleşme ile tahsis edilen otopark alanlarından faydalanmak isteyenlerde aranan koşullar ve başvuru kuralları aşağıda listelenmiştir.

1- TALPA Üyesi pilotlar, yabancı pilotlar ve yalnızca SAW otoparkta geçerli olmak kaydıyla kabin personeli; otopark tahsisi için başvuru yapabilir. Başvuru sahiplerinin en az B sınıfı sürücü belgesi, kullandıkları araca ait ruhsat, çalıştıkları şirket tarafından verilen kimlik (ID) kartı ve Apron Kartını ibraz etmeleri ve başvuru formuna eklemeleri zorunludur.

2- Bu Talimatın yürürlüğe girmesinden sonra, Pilot olarak görev yapan tüm çalışanların otopark başvurusunda bulunabilmeleri ve kendilerine park yeri tahsis edilebilmesi için TALPA üyesi olmaları zorunludur. Ancak Dernek Tüzüğü gereği üye olmaları mümkün olmayan yabancı uyruklu pilotlar bu kapsam ve sınırlamanın dışında değerlendirilecek, otoparklara başvuru ve yer tahsisi işlemlerinde TALPA üyesi pilotlardan sonra işlem göreceklidir.

3- Otopark için, çalışanların bizzat veya web sitemiz üzerinden kendi adlarına başvuruda bulunmaları gerekmektedir. Bu kapsamda TALPA merkezine bizzat gelerek otopark başvurusunda bulunanların gerekli belgelerin aslını ibraz etmeleri gerekmektedir. Söz konusu belgelerin aslı, fotokopileri alındıktan sonra başvuru sahibine iade edilir. Web sitemiz üzerinden başvuran üyelerimizin ise belgelerin fotokopisini sisteme yüklemeleri zorunludur.

4- Başvuru sahipleri Otopark Abonelik Formunu eksiksiz olarak doldurduktan sonra web sitesindeki ilgili bölüme yükleyerek veya TALPA Merkezi'ne gelip fiziki olarak teslim ederek başvuru işlemini tamamlarlar. Bilgilerin doğruluğu başvuru sahibinin sorumluluğundadır. TALPA'nın, başvuru formundaki bilgilerin doğruluğunu kontrol etmek gibi bir zorunluluğu olmamakla beraber gerek gördüğünde araştırma ve inceleme yapma hakkını saklı tutar.

5- Aboneler, Başvuru Formunu doldururken beyan ettiği bilgilerde daha sonra meydana gelen değişiklikleri mümkün olan en kısa sürede TALPA'ya bildirmek zorundadır. Bu bağlamda, aboneler özellikle adres, ev, iş ve cep telefon numaraları, mail adresleri, Kredi Kartı/banka hesap numarası, çalıştığı şirkete ilişkin değişiklikleri en kısa sürede sistemde güncelleyerek mail yoluyla, yazılı şekilde veya TALPA'ya bizzat gelerek bildirmekle yükümlüdürler.

6- Yukarıdaki fıkrada sayılan değişiklikleri ivedi olarak bildirmeyen abonelerin, Dernek tarafından yapılan uyarı ve bildirimleri alamamasından dolayı uğrayacakları zarar veya hak kaybından TALPA sorumlu tutulamayacaktır. Ödemenin yapıldığı kredi kartının son kullanma tarihinin geçmesi, çalıntı bildirimi yapılması, iptal edilmesi, kartın yenilenmesi nedeniyle Son Kullanma Tarihi ve Güvenlik numaralarının değişmesi, yetersiz bakiye, otomatik ödeme talimatı verilen banka hesabının kapatılması, haciz veya tedbir işlemi uygulanması, bakiyesinin yeterli olmaması gibi olumsuzluklar sonucunda otopark abonelik ücretinin tahsil edilememesi halinde TALPA kayıtlarında geçerli mail adreslerine veya cep telefonlarına kısa mesajla bilgi verilecek ve TALPA gerekli uyarı ve hatırlatma görevini yerine getirmiş sayılacaktır.

B) OTOPARK TAHSİSİ

TALPA'nın otopark hizmetine aracılık ettiği havalimanlarında uçuş ekiplerine park yeri tahsisinde aşağıdaki kriterlere göre işlem yapılır.

1- İlk kez Otopark başvurusunda bulunan TALPA üyeleri ve THY çalışanı diğer uçuş personeli (yabancı pilotlar ve kabin memurları vd personel) başvuru formu dolduracaklar ve otoparkın müsaitliğine bağlı olarak ilgili Otopark işletmesine başvurarak otopark kartı alacaklardır. Otopark tahsisinde, TALPA'ya başvuru tarihi esas alınacaktır

2- Tahsis işlemi aşağıdaki sıraya göre gerçekleştirilecektir.

- TALPA üyesi pilotlar (emekli olduktan sonra SFI olarak çalışanlar dahil)
- THY çalışanı yabancı pilotlar
- TASSA üyesi Kabin Memurları
- THY çalışanı Loadmaster'lar
- TALPA üyesi emekli asli veya emekli pilotlar(talepleri ve taleplerinin uygun bulunması halinde)

C) ABONELİKTEN AYRILMA

Abonenin otopark kullanmaktan vazgeçmesi, çalıştığı şirketten ayrılması (iş akdinin feshi, emekli olması, istifa etmesi vb) sonucu otopark tahsisini gerektiren koşulların ortadan kalkması, uçuş personeli vasfını kaybetmesi (sağlık sebebi, yer hizmetine geçmesi vb) çalıştığı ana üssün değişmesi gibi halleri zaman geçirmeden TALPA'ya mail olarak veya bizzat TALPA'ya başvurarak yazılı olarak bildirmesi ve otopark kartını iptal ettirmesi gerekir.

Otopark aboneliğinden ayrılmak isteyenlerin durumları en kısa sürede incelenir. Geçmişe yönelik herhangi bir borçları söz konusu değil ise, aboneliği sonlandırılarak TALPA'da kayıtlı mail adreslerine veya cep telefonlarına mesaj gönderilmek suretiyle işlem tamamlanır. Abonenin yazılı ikaza rağmen borcunu ödememesi halinde, borç bakiyesi için işlem başlatılır.

Her takvim ayının birinci günü ile son günü arasında yapılan ayrılma taleplerinde, talebin yapıldığı aya ait abonelik ücreti tam olarak tahsil edilir. İptal işlemi ertesi aydan itibaren geçerli sayılır.

D) ABONELİKTEN ÇIKARMA

1- TALPA, bu talimatta yer alan kurallara uymayan, başvuru sırasında yanlış veya yanıltıcı bilgi ve belge veren, Otopark işletmecilerinin otopark kullanımına ilişkin getirdiği kurallara uymamakta ısrar eden personelin aboneliklerini, TALPA'da kayıtlı mail adresi veya cep telefonu veya ev adreslerine bildirim yapmak suretiyle bildirim izleyen 7. Gün sonunda iptal eder

2- Abonenin aylık abonelik ücretinin kredi kartı veya banka hesabından tahsil edilememesi halinde aboneye mail ve/veya sms ile bilgi verilerek abonelik ücretini ödemesi gereği hatırlatılır. Bu ikaza rağmen tahsilat yapılamayan abonenin otopark kartı aynı ayın 25. Günü bloke edilir. Bloke durumu devam ettiği sürece abone kendisine verilen otopark kartı ile giriş-çıkış yapamaz. Blokenin konulduğu tarihte aracı otoparkta olanlar araçlarını ancak otopark işletmecisinin uyguladığı tarife üzerinden parklanma süresi kadar ödeme yapmak suretiyle çıkartabilirler. Yapılan ikaz üzerine Abonelik ücretini ödeyen abonelerin kartları üzerindeki bloke kaldırılarak otoparkta park halinde olan araçlarını tekrar aktive edilen otopark kartları ile otoparka giriş tarihinden itibaren 7 gün içinde ilave bir bedel ödemeden çıkartabilmeleri mümkündür.

3- Bir ay otopark ücretini ödemeyen ve otopark kartına bloke konulan abone izleyen ayda da ödeme yapmaz ise, sms ve/veya mail ile uyarıda bulunularak 2 aylık abonelik ücretini ödemesi için ikaz edilir. Verilen sürede birikmiş abonelik borcunu ödemeyenlerin otopark kartı iptal edilir ve ödenmemiş borç için işlem başlatılır. Borcundan dolayı aboneliği iptal edilenlerin tekrar otopark başvurusu yapmaları için eski aboneliğinden kaynaklanan borçlarını ödemeleri zorunludur. Bu aboneler otopark müsaitliğine bağlı olarak

tekrar otopark tahsis edilir. Otoparkın kapasitesinin dolmuş olması halinde ise, yedek listenin en sonuna eklenirler.

4- Abonenin aktif uçuculuk statüsünün sona erdiğinin tespiti halinde TALPA, abonenin kayıtlardaki mail adresine veya cep telefonuna mesaj göndermek suretiyle aboneliği tek taraflı olarak sonlandırma hakkına sahiptir. Böyle bir durumda abonenin var ise, mevcut borçlarını derhal ödemesi zorunludur.

5- Bu talimata konu otoparklardan yararlanan TALPA üyesi abonelerin, Dernek üyeliğinden istifa etmeleri halinde otopark abonelikleri iptal edilir ve var ise, gerek otopark aboneliği ve/veya TALPA üyeliğinden kaynaklanan borçları için işlem başlatılır.

E) TALPA'NIN SORUMLULUKLARI

1- TALPA, öneri ve şikayetleri de dikkate alarak otoparkların kullanımını kolaylaştıracak, yaşanabilecek mağduriyetleri önleyecek tedbirleri alır. Sorunları Otopark İşletmecileri ile görüşerek çözüme ulaştırır.

2- Usulsüz, kötüniyetli ve yanlış kullanıma mani olmak için gerekli tedbirleri abone haklarını koruma tedbirlerini geliştirir.

3- Otopark kullanım süre ve usullerini tespit eder, kullanıcıları bilgilendirir.

4- Otopark işletmecilerinin her yıl başında bildirdiği yeni ücretler üzerinden gerekli değerlendirmeyi yaparak revize edilmiş ücret tarifesini web sitesinde yayınlar. Ayrıca tüm abonelerin TALPA'da mevcut bulunan mail adreslerine ve cep telefonlarına mesajla bildirir. Revize edilmiş ücretler 1 Ocak tarihinden geçerli kabul edilir. Otopark işletmecilerinin yılbaşının dışında, yılın herhangi bir ayında yaptığı ek ücret artışları abonelere yapılan bildirimi takip eden takvim ayının 1. Gününden geçerli kabul edilir.

5- Otopark kullanım kurallarında değişiklikler, gerek resmi otoritelerden ve gerekse Otopark işletmecilerinden kaynaklanan kısıtlamalar hakkında aboneleri ivedilikle bilgilendirir.

6- Başvurunun yapılmış olması, mutlaka park yeri tahsis edileceği anlamına gelmez. Otopark işletmesince TALPA'ya tahsis edilen kotanın dolması, yeni abone kaydının otopark işletmesi, havalimanı otoritesi veya resmi makamlarca durdurulması, uygun bulunmaması ve benzeri hallerde TALPA bekleyen başvuruları iptal etme hakkına sahiptir

7- Otopark aboneliği, TALPA'nın Otopark işletmecileri ile yaptığı yıllık sözleşmelerin süresi ile sınırlı olup sözleşmesi sözleşmelerin herhangi bir sebeple feshedilmesi, yenilenmemesi hallerinde TALPA, abonelerine verdiği otopark hizmetini, otopark işletmecileri tarafından verilen süreye uygun şekilde önceden bildirmek suretiyle sonlandırma hakkına sahiptir. Ancak aboneler diledikleri zaman yazılı olarak veya mail ile başvurarak Otopark aboneliğinden ayrılma hakkını kullanabilirler. Bu durumda, var ise, abonelik iptalinin talep edildiği aya ait ücret ve/veya abonenin geçmiş aylardan kalan borçlarının ödenmesi zorunludur.

F) ABONENİN SORUMLULUKLARI

1- Otopark aboneleri, abonelik ücretlerini her ay belirlenen tarihte ödemekle yükümlüdür. Otomatik Ödeme Talimatı vererek banka kanalı ile ödeme yapan aboneler her ayın 8. Günü abonelik ücretini karşılayacak bakiyeyi hesaplarında bulundurmak zorundadır.

2- Kredi Kartı ile ödeme yapan aboneler ise, her ayın 10. Günü kredi kartlarında yeterli limiti bulundurmakla yükümlüdür.

3- Ödeme için bildirilmiş olan Kredi Kartı veya banka hesaplarındaki her türlü değişikliğin ivedilikle TALPA'ya yazılı olarak bildirilmesi ve güncellenmesi abonenin sorumluluğundadır. Çalınan veya iptal edilen kredi kartlarının yerine abone yeni kartına ait tüm bilgileri derhal TALPA'ya bildirmek zorundadır. Kartın

süresinin dolması nedeni ile yenilenen kartların değişen bilgileri(Son Kullanma Tarihi, Güvenlik no gibi) zaman kaybetmeden TALPA'ya bildirilir.

4- Abone dilediği zaman, otopark ücretinin tahsil edileceği kredi kartını veya banka hesabını değiştirebilir. Bu gibi durumlarda ivedilikle TALPA'ya yazılı veya mail ile başvurmak zorunlu olup bildirimin yapılmamasından kaynaklanan ve tahsilatın gerçekleşmemesi sonucunu doğuran işlemlerden TALPA sorumlu tutulamaz.

5- Otopark talebi kabul edilen abone, otopark kartını ilgili otopark işletmesine bizzat başvurarak teslim almak zorundadır. Söz konusu kartın alınmaması veya gecikme ile alınması, alındığı halde kullanılmaması, abonelik süresi boyunca otoparkın tamamen veya belirli sürelerle kullanılmamış olması halleri, aylık abonelik ücretinin ödenmemesi, kısmen ödenmesi sonucunu doğurmaz. Abonenin başvuru formunu imzaladığı tarih, ayın hangi günü olursa olsun tahsilat o aydan başlatılır.

6- Ayın 1. Günü ile son günü arasında yapılan iptal başvurularında veya abonelikten çıkartma işlemlerinde iptal başvurusunun yapıldığı ayın ücreti de otoparktan yararlanılmış olarak değerlendirilir ve tahsil edilir.

7- Kullanılmak istenilen her otopark için aboneye bir adet otopark kartı verilir. Her abone otopark başvurusu sırasında İGA İstanbul Havalimanı Kapalı Otoparkı için iki adet, Sabiha Gökçen Havalimanı Kapalı Otoparkı için ise sadece bir adet aracı bildirebilir.

8- Otopark kartı sadece beyan edilen, fotokopisi verilen ve Otopark İşletmesine bildirilen araç/araçlar için geçerli olup sadece bu araçla/araçlarla giriş-çıkış yapılabilir. Aracın satılması, çalınması, uzun süreli bakım ve onarıma girmesi ve benzeri hallerde, abonenin bir başka aracın(yakınlarına, kendisine ait) ruhsatını ibraz ederek TALPA'ya kaydettirmesi mümkün olup Otopark Kartı bildirilen yeni araca göre güncellenir. Bu gibi durumlarda, abonenin öncelikle TALPA'ya müracaat etmesi, uygun görülmesi halinde Otopark İşletmecisine yönlendirilmesi gerekir. Makulü aşan şekilde, sık sık farklı ruhsat ibraz ederek otopark kartlarına farklı araç kaydettiren abonelerin durumu TALPA tarafından incelenerek bir usulsüzlük veya şüpheli işlem tespiti halinde abonenin otopark kartı sms veya mail veya ev adresine gönderilecek bildirimi takiben 7. Gün sonunda tek taraflı olarak iptal edilir

9- Abone, otopark kartını bir başkasına kullandıramaz, devredemez. Bu tür işlemlere başvuranların otopark kartları iptal edilir ve bir daha TALPA üzerinden otopark kartı verilmez. TALPA bu aboneler hakkında hukuki işlem başlatabileceği gibi durumu abonenin çalıştığı şirkete de yazılı olarak bildirebilir.

10- Otopark kartının kullanılamaz hale gelmesi, kaybedilmesi veya çalınması halinde, abone ilgili otopark işletmecisinden bedelini ödemek kaydıyla yeni otopark kartını düzenletecektir.

11- Abone farklı mahallerdeki (İstanbul Havalimanı ve Sabiha Gökçen Havalimanı) her otopark için ayrı ayrı başvuru yapmak, ayrı otopark kartı almak ve her otopark için belirlenmiş olan otopark ücretini ödemek zorundadır.

12- Abone, aynı mahalde birden fazla otopark (Kapalı ve Açık) var ise, sadece bir otopark için müracaat edip otopark kartı alabilir. Abone aldığı kartı sadece tanımlanan otoparkta (Kapalı veya Açık) kullanabilir. Kartın tanımlı olduğu otoparkın dolu olması vb gerekçelerle aynı mahaldeki diğer otoparka giriş yapılması hem teknik olarak hem de bu talimat hükümlerine göre mümkün değildir.

13- Abone, kartını kullandığı otoparkta işletmeci tarafından konulan kurallara uymak zorundadır. Kurallara uymamakta ısrar eden, kullanım sırasında otopark işletmesine veya başka araçlara veya kişilere zarar veren abonelerle ilgili olarak işletmecinin kartın iptaline karar vermesi halinde, TALPA da aboneliği sonlandırarak mail veya sms veya ev adresine uyarı yazısı göndermek suretiyle aboneyi bilgilendirir. Meydana gelmiş olan zararı abone ödemek zorunda olup oluşan zarardan TALPA sorumlu tutulamaz.

14- Otoparklarda TALPA'ya tanınan kontenjanın dolması halinde abonelerin ücretli bilet alarak giriş yapması ve aracı çıkarmadan önce otopark işletmesinin ilgili birimine başvurarak ücretli bileti iptal ettirmesi gerekir. Bu iptal işlemini yaptırmayanlar girişte aldıkları ücretli biletin bedelini ödemek suretiyle çıkış yapabilirler

15- Çeşitli nedenlerle, otopark aboneliği ve kartı TALPA veya otopark işletmecisi tarafından iptal veya bloke edilen aboneler, iptal veya bloke işleminin sms veya mail ile bildiriminden sonra araçlarını otoparktan çıkartmak istediklerinde park süresi kadar otopark bedelini ilgili işletmeye ödemek zorundadırlar.

16- Otopark kartlarının otoparka giriş veya çıkışta mutlaka araçta bulundurulması zorunludur. Aksi takdirde yapılan parklanma süresi kadar ücreti otopark işletmesi tarifesine göre ödemekle yükümlüdürler.

G) HUKUKİ VE CEZAİ SORUMLULUK

1- Gerek bu Talimatta belirtilen ödeme koşullarına ve gerekse Otopark İşletmecilerinin koyduğu kurallara uymayan, kartını devreden, başkasına kullandıran, kötüniyetle ve usülsüz kullananların kartları TALPA'da kayıtlı cep telefonları veya e-mail adresleri veya ev adreslerine yapılacak bildirim izleyen 7. Günün sonunda iptal edilir. Fiilin niteliğine göre hukuki işlemlere başlanabileceği gibi durum abonenin çalıştığı şirkete de yazılı olarak bildirilebilir.

2- Otopark aidatlarının ödenmemesi durumunda hukuki işlemlerin başlatılması TALPA'nın takdirinde olup Bakırköy Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

3- Otopark kartını suiistimal eden, usülsüz biçimde kullanan, başkasına devreden veya kullandıran TALPA üyeleri ile ilgili olarak TALPA Tüzüğüne göre işlem yapılır.

4- Uyuşmazlık ve yargı yoluna başvuru halinde, başvuru sahibinin Abonelik Formunda belirttiği veya daha sonra yazılı(mail vb) olarak değişikliğini bildirdiği ev adresi resmi tebligat adresidir. Ancak, işleyişe sürat kazandırmak bakımından her türlü bilgi akışı abonenin formda beyan ettiği cep telefonlarına veya mail adreslerine mesaj gönderilmek sureti ile yapılacak ve bu bildirimlerin yapılması TALPA'nın bildirim ve uyarı sorumluluğunu yerine getirdiği anlamına gelecektir.

5- TALPA bu talimatta belirtilen kural ve uygulamaları önceden haber vermeksizin tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. Talpa web sitesi, mail, çeşitli applicationlar vasıtasıyla yapılmış olan duyurular aboneye yapılmış ve abone tarafından okunarak kabul edilmiş sayılır.

6- İşbu Talimat yürürlüğe girdikten sonra TALPA web sitesinde ve bilahare TALPA APP üzerinde yayınlanacak olup gerek mevcut aboneler ve gerekse yürürlüğü takiben otopark başvurusu yapan aboneler Otopark Kullanma Talimatını okumuş ve kabul etmiş sayılırlar.

H) YÜRÜRLÜK

Bu Talimat 08.08.2016 tarihinde yürürlüğe girmiş ve 01.07.2019 tarihinde revize edilmiştir.